

OBJECTIF
**JOBS
D'ÉTÉ**

info **jeunes**
Talence Campus
EXPLORER LES POSSIBLES

*Comment
réaliser
un bon C.V. ?*

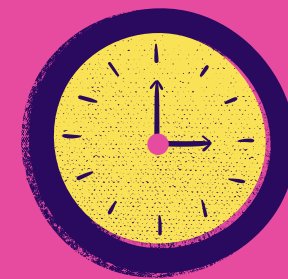


Talence
JEUNESSE

Talence

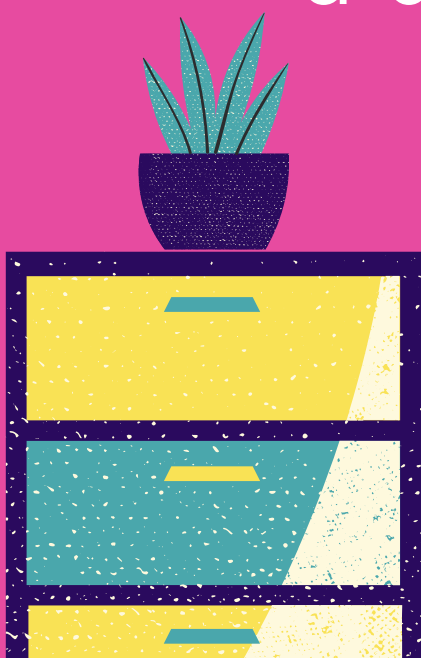


[talence.fr](https://www.talence.fr)



Un bon CV doit être clair, bien présenté, aéré et structuré, car il doit faciliter le travail de l'employeur et donner à lire d'emblée les informations les plus significatives de ton parcours.

C'est le seul portrait que l'employeur a de toi, soigne-le !



Les essentiels

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

1. *L'état civil :*

Tes coordonnées à jour : Prénom, nom, adresse, téléphone et mail.

*Attention : pour le **téléphone**, assure-toi que le recruteur puisse laisser un message et que ton 'message d'accueil' ne soit pas trop farfelu. Pour ton **adresse mail** veille également à donner une image suffisamment sérieuse. Par exemple : préfère nom.prenom@mail.fr à nommadoudou@mail.fr.*

Tous les autres renseignements précisant ton âge, ta date de naissance, ta situation familiale, ta nationalité, sont facultatifs

2. *Le titre :* L'intitulé de l'emploi pour lequel tu postules.

Par exemple : Serveur ou Animatrice.

Cette indication permet à l'employeur de savoir au premier coup d'œil ce que tu recherches et de trier les CV en fonction des postes qu'il propose. Le titre de ton CV lui fera gagner un temps précieux.

Les essentiels

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

3. L'expérience professionnelle :

Ici, tu vas ouvrir ton "armoire" de compétences, mettre en forme et ordonner les expériences qui appuient et donnent la preuve de tes compétences.

Indique **le nom des entreprises et des secteurs d'activité** dans lesquels tu as travaillé en précisant pour chacun d'eux **les dates ou les durées** de tes contrats de travail.

Si tu n'as pas d'expérience, fait la même chose avec tes stages.

Puis, pour chaque expérience, indique **la fonction principale** que tu as exercée, détaille **les tâches** que tu as effectuées, **les outils ou les matériels** que tu as utilisés.

4. Formation et Diplômes :

Sélectionne parmi tes formations, celles qui valorisent le plus ton objectif professionnel. Mentionne tes diplômes les plus élevés ou ceux qui te semblent les plus en adéquation avec l'emploi recherché.

Il est inutile de préciser que tu as obtenu un Bac pro commerce si tu as obtenu par la suite un BTS Management des Unités Commerciales. Le brevet des collèges permet de remplir un CV débutant mais n'est plus important quand on a suivi d'autres études. De même si tu as un BTS, tu as à priori suivi une première année de BTS, mais il est inutile de détailler toutes les années de ton diplôme, la dernière suffira.

Si tu as terminé ta formation mais que tu as échoué à l'examen, il est important que cette formation figure quand même sur ton CV, en mentionnant "niveau".

5. Connaissances et Expériences Extraprofessionnelles :

Dans ta vie quotidienne ou professionnelle, tu as **mis en pratique des connaissances qui seront transférables et mobilisables** dans tes futurs actes professionnels. Le CV va te permettre de les **formaliser** afin de te **mettre en valeur**.

Des connaissances acquises au sein d'une association, trésorier d'un comité des fêtes par exemple, ou d'une activité extra-professionnelle, encadrer des adolescents dans un club sportif, permettent de valoriser votre candidature.

6. Informations complémentaires :

Le **permis de conduire doit être indiqué** ainsi que ton **moyen de locomotion** le cas échéant. Il rassurera l'employeur sur ta **mobilité** si tu ne disposes pas de transports en commun proches de chez toi ou si l'entreprise est difficile d'accès.

Tu peux également y faire apparaître des **centres d'intérêts ou des loisirs à condition qu'ils apportent une plus-value à ta candidature** ou démontrent un aspect de ta personnalité que tu souhaites mettre en avant.

Tu veilleras à éviter toutes mentions pouvant prêter à polémique, sensibilité politique ou religieuse ou syndicale.

Si la pensée est libre, tu risques de faire écarter ton CV si vos opinions divergent.

La mise en forme

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Tu as complété les différents blocs de ton CV, je te propose maintenant de les structurer. Il n'existe pas de CV type à proprement parlé. Différentes structures s'offrent à toi en fonction des objectifs à atteindre. Voici un exemple de chaque type de CV :

Le CV anti chronologique va valoriser **l'expérience la plus récente et se terminer par la plus ancienne**. Dans ce cas, le dernier poste apparaîtra en tête de rubrique et sera davantage mis en valeur. Il convient d'utiliser cette méthode si ton dernier emploi est celui où tu as la plus longue expérience ou la plus significative.

Le CV fonctionnel ou thématique quant à lui, permet de présenter les différentes fonctions que tu as occupées, parfois dans des entreprises différentes, et de détailler pour chaque fonction, les activités que tu as mises en œuvre. Il s'utilise lorsque tu souhaites montrer ta polyvalence. Il sera également conseillé lorsque tu as exercé les mêmes tâches ou responsabilités dans plusieurs entreprises ou dans des secteurs d'activités différents. Il t'évitera de répéter les mêmes fonctions pour chaque expérience.

La mise en forme

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Tout d'abord, le fait de noter « Curriculum Vitae » ou « CV » est à **bannir**, ton lecteur sait le reconnaître.

Il est essentiel de garder à l'esprit que ton **CV doit être lisible, la présentation soignée, évite les recto-verso, et privilégie un CV sur une seule page.**

Tu dois aérer les différentes parties, faire des phrases courtes. La mise en page doit être équilibrée avec des marges adaptées.

Il est possible d'ajouter des couleurs ou de mettre en relief certains passages en optant pour des caractères gras ou soulignés. Utilisez-les à bon escient pour que l'œil du lecteur soit attiré sur **les informations les plus importantes**

Attention au rendu de ton CV, si tu es amené à photocopier un document original : *par exemple un dessin subtilement coloré en fond de page peut se fondre à votre texte en présentant une belle harmonie, fraîchement sorti de votre imprimante couleur dernier cri. Mais ce même fond de page pourrait prendre le dessus ou réduire la lisibilité de votre texte une fois photocopié en noir et blanc.*

La mise en forme

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

Lorsque **tu reliras ton CV**, imagine le recruteur et choisissez **une taille de caractère ni trop petite, ni trop grande**, il ne sert à rien d'agrandir la taille de la police pour allonger ton CV.

La présentation de l'état civil ne doit pas ressembler à une fiche de police. On évitera une formulation du style : NOM : Dupont, Prénom : Jean, etc...

Tu peux également utiliser des pictogrammes et des symboles sobres pour structurer ton CV.

Par exemple pour le téléphone ☎ ou le mail ✉ .

Tu t'interroges probablement sur l'**intérêt de joindre une photo**. Lorsqu'une photo t'est demandée, il est de mise de suivre la consigne. Néanmoins, **la photo ne peut être exigée que dans certains secteurs d'activités** tel que le spectacle par exemple.

Si tu choisis d'inclure ta photo, fait attention à ce qu'elle soit représentative et récente. Elle ne doit pas être extraite de tes réseaux sociaux. Tu dois privilégier un fond neutre et sans ambiguïté. Ton attitude peut être décontractée tout en restant sérieuse, tu peux sourire légèrement ou pas.

Pour un envoi papier, pense à envoyer des photocopies de bonne qualité. Par mail, privilégie un format PDF plutôt qu'un format Word car la mise en page de ton CV sera mieux préservée.

Les outils

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ



<https://www.canva.com>

Si tu es un peu à l'aise avec la conception graphique c'est un outil en ligne, gratuit qui te permettra de créer des graphiques, des présentations, des affiches, des documents et d'autres contenus visuels sur les médias sociaux.

<https://cvdesignr.com/fr>

Si tu n'es un pas trop à l'aise avec la conception graphique c'est un outil en ligne, gratuit qui te permettra de créer ton CV en remplissant des champs et en les modifiant par la suite.



Pour ces deux outils il te suffira de t'inscrire en ligne et tu pourras retrouver tes créations depuis n'importe quel ordinateur, tablette ou téléphone grâce à tes identifiants ! Attention certaines options sont payantes...

D'autres outils sont également disponibles : <https://moncv.com>, www.moncvparfait.fr



<https://www.scribens.fr/>

Un doute sur l'orthographe ? Scribens est un correcteur en ligne qui est gratuit.

Un exemple

OBJECTIF
JOBS
D'ÉTÉ

PRÉNOM NOM Date de naissance POSTE RECHERCHÉ Quelques lignes qui te permettent de te présenter d'un point de vue professionnel.	COORDONNÉES Adresse Téléphone Mail
FORMATION Nom du diplôme (dates) Établissement, Ville options ou mention Nom du diplôme (dates) Établissement, Ville options ou mention	EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE Intitulé du poste (dates) Nom de la structure CODE POSTAL VILLE (si à l'étranger précise le pays) - Mission 1 - Mission 2 - Mission 3 Intitulé du poste (dates) Nom de la structure CODE POSTAL VILLE (si à l'étranger précise le pays) - Mission 1 - Mission 2 - Mission 3 Intitulé du poste (dates) Nom de la structure CODE POSTAL VILLE (si à l'étranger précise le pays) - Mission 1 - Mission 2 - Mission 3
COMPÉTENCES RELATIONNELLES - Exemple 1 - Exemple 2 TECHNIQUE - Exemple 1 - Exemple 2 INFORMATIQUE - Logiciel - Logiciel - Logiciel LANGUES - Exemple 1, niveau - Exemple 2, niveau PERMIS - Type : B, C ... - Véhicule personnel	EXPÉRIENCE BÉNÉVOLE Intitulé du poste (dates) Nom de la structure CODE POSTAL VILLE (si à l'étranger précise le pays) - Mission 1 - Mission 2 - Mission 3
INTÉRÊTS ET LOISIRS :	- Exemple 1 : Sport : Foot depuis 8 ans en club - Exemple 2 : Musique : Guitare depuis 3 ans

Si tu as besoin d'un coup de main, n'hésite pas à nous contacter en DM ou par mail ijtc@talence.fr